

**Un / une chargé(e) du pilotage de la revue de projet
et de la stratégie d'optimisation des financements
Temps complet - Cognac**

Grand Cognac est une jeune communauté d'agglomération située à l'ouest de la Charente, née le 1er janvier 2017 de la fusion de 4 communautés de communes. Grand Cognac compte 55 communes, son territoire couvre une superficie de 755 km² pour 72 000 habitants.

Outre les compétences obligatoires d'une agglomération (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, déchets...), Grand Cognac intervient dans les domaines de la promotion du tourisme, du sport et de l'enfance-jeunesse. La culture, compétence communautaire, est aussi une des principales ambitions du territoire.

2^{ème} intercommunalité de Charente avec 500 agents, Grand Cognac est une collectivité en fort développement sur un territoire dynamique : AOC reconnue, 2^{ème} région française exportatrice, terroir d'excellence, plus grand vignoble au monde à produire une eau de vie dont la renommée en fait un symbole de l'art de vivre à la française.

Situé à 2h30 de Paris, 1h30 de Bordeaux, 50 mn de la côte atlantique, le territoire de l'agglomération permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, prix de l'immobilier attractif, fort taux d'ensoleillement, proximité du littoral, fleuve Charente...).

<https://www.grand-cognac.fr>

<https://www.grand-cognac.fr/travailler-et-entreprendre/choisir-grand-cognac>

Descriptif de l'emploi

Sous la responsabilité de la direction générale, vous êtes au cœur des projets de l'agglomération et avez pour missions le pilotage de la revue de projet et de la stratégie d'optimisation des financements.

Missions

- Pilotage de la recherche de subventions pour l'ensemble des services de l'agglomération
- Intégrer un réseau d'acteurs et développer les partenariats avec les co-financeurs
- Participer aux instances de régulation et de coordination mises en place par les co-financeurs
- Organiser et piloter la revue de projets
- Assurer une veille active sur les projets portés par l'agglomération
- Contribuer à la stratégie financière par l'optimisation des financements
- Prospection et veille stratégiques sur les dispositifs financiers et appels à projets constituant des opportunités et sources de financement pour l'agglomération
- Accompagner les directions métiers dans la définition de leur projet, en adéquation avec les attentes des financeurs et les contraintes liées aux dispositifs de financement (phasage, démarrage d'exécution, dépenses éligibles...),
- Adaptation des procédures en fonction des besoins et des évolutions
- Instruction et suivi des dossiers de subventions en lien avec la direction financière.

HÔTEL DE COMMUNAUTÉ

6 rue de Valdepeñas CS 10216 ♦ 16111 Cognac Cedex

tél. 05 45 36 64 30 ♦ contact@grand-cognac.fr

♦ www.grand-cognac.fr



Profil demandé

Diplômé(e) d'un Bac +5 en droit public, économie, gestion, ou management de projet

Débutant accepté

Qualités de synthèse et de rédaction, rigueur, polyvalence, autonomie

Dynamisme, aisance relationnelle, aptitude au dialogue, qualité d'écoute, diplomatie, capacité à constituer un réseau de partenaires

Connaissance de l'environnement territorial souhaitée

Conditions de travail

Contrat 18 mois renouvelable à temps complet, à pourvoir dès que possible, basé à Cognac.

Salaire mensuel à partir de 2109€ net, selon expérience.

Accès aux prestations du CNAS, participation de Grand Cognac au contrat de prévoyance groupe à hauteur de 15€ brut mensuel pour un temps complet.

Possibilité de modulation du temps de travail entre 35 et 39 h en accord avec le responsable de service, avec génération de RTT.

Possibilité de télétravail, 2 jours maximum par semaine.

Pour plus d'informations, contacter Lucie Bellivier, directrice du pôle financier lucie.bellivier@grand-cognac.fr

Merci d'adresser une lettre de motivation, un CV détaillé ainsi que la copie de vos diplômes avant le 12 juin **2023** :

- par voie postale : à l'attention de Monsieur le Président - Grand Cognac - 6, rue de Valdepeñas - CS 10216 - 16111 Cognac Cedex

- ou par mail : **UNIQUEMENT** à contact@grand-cognac.fr