

**Grand Cognac recrute  
Des médecins généralistes (F/H)  
Temps complet ou temps non complet  
Contrat de 3 ans**

Grand Cognac est une jeune communauté d'agglomération qui couvre l'ouest du département de la Charente. Elle compte 54 communes, pour environ 72 000 habitants.

Outre les compétences obligatoires d'une agglomération (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, déchets...), Grand Cognac intervient dans les domaines de la promotion du tourisme, du sport et de l'enfance-jeunesse et de la culture, elle s'investit désormais prioritairement dans le domaine de la santé et de l'offre de soins.

2<sup>ème</sup> intercommunalité de Charente avec 500 agents, Grand Cognac est une collectivité en fort développement sur un territoire dynamique : AOC reconnue, 2<sup>ème</sup> région française exportatrice, terroir d'excellence, plus grand vignoble au monde à produire une eau de vie dont la renommée en fait un symbole de l'art de vivre à la française.

Situé à 2h30 de Paris, 1h30 de Bordeaux, 50 mn de la côte atlantique, le territoire de l'agglomération permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, prix de l'immobilier attractif, fort taux d'ensoleillement, proximité du littoral, fleuve Charente...).

<https://www.grand-cognac.fr>

<https://www.grand-cognac.fr/travailler-et-entreprendre/choisir-grand-cognac>

### **Descriptif de l'emploi**

La communauté d'agglomération de Grand Cognac recherche des médecins généralistes (h/f) à temps complet ou à temps non-complet pour son centre de santé intercommunal.

A ce titre, vous assurez des consultations de médecine générale au sein de locaux modernes et entièrement rénovés comprenant notamment deux salles de consultation avec tout le matériel médical nécessaire au bon exercice de votre activité.

Au sein d'un environnement de travail agréable et stimulant, vous êtes accompagné(e) par

- un secrétariat qui assure la gestion administrative et comptable du centre, ainsi que l'accueil des patients ;
- selon les besoins, une assistante médicale qui vous aide notamment dans la préparation et le déroulement de la consultation.

Par ailleurs, la proximité immédiate avec des professionnels paramédicaux libéraux (situés dans le même bâtiment) vous apporte au quotidien des échanges pluriprofessionnels riches et privilégiés, mais aussi facilite l'accès aux soins pour tous les patients.

### **Missions**

- Réalisation de consultations médicales, de soins en médecine générale et de bilans de santé
- Possibilité d'effectuer des visites à domicile pour les cas les plus complexes
- Repérer les situations à risque (maltraitance, addictions...) et orienter le patient vers d'autres professionnels, et/ou informer les services concernés
- Renseigner et mettre à jour le dossier médical informatisé
- Participer à la mise en œuvre, dans un cadre collaboratif, d'actions de prévention et de santé publique

### **HÔTEL DE COMMUNAUTÉ**

6 rue de Valdepeñas CS 10216 ♦ 16111 Cognac Cedex

tél. 05 45 36 64 30 ♦ [contact@grand-cognac.fr](mailto:contact@grand-cognac.fr)

♦ [www.grand-cognac.fr](http://www.grand-cognac.fr)



- Afin de contribuer à des prises en charge globales, pratiquer si besoin des actes de gynécologie, de pédiatrie ou de petite chirurgie
- Assurer la permanence des soins en collaboration des médecins libéraux sur la base du volontariat
- Pour les médecins MSU, assurer le tutorat d'internes en partenariat avec les facultés de médecine
- Travailler en coordination avec ses confrères/consœurs médecins généralistes et secrétaires médico-administratif(ve)s

### **Profil demandé**

- Docteur en médecine générale, inscription au conseil de l'Ordre des médecins
- RPPS (Répertoire Partagé des Professionnels intervenant dans le système de santé) à jour
- Avoir un grand sens de l'organisation et du travail en équipe
- Avoir une grande rigueur dans le travail, une capacité d'écoute et d'empathie envers les patients et leur entourage
- Disposer de bonnes qualités relationnelles et de travail en réseau et en transversalité
- Maîtrise de l'outil informatique, des logiciels métier

### **Conditions de travail**

Vous bénéficiez d'un statut de contractuel de la fonction publique, vous avez accès à des congés payés. Poste à temps complet ou non complet, basé à Salles d'Angles (6km de Cognac)

Éléments de salaire : Grille de la fonction publique territoriale (similaire au statut des médecins hospitaliers) + régime indemnitaire

Accès aux prestations du CNAS et participation de Grand Cognac au contrat de prévoyance groupe

Pour plus d'informations, contacter Amandine Violet – 06 70 22 55 04

Merci d'adresser une lettre de motivation, un CV détaillé ainsi que la copie de vos diplômes :

- sur le site de Grand Cognac : <https://www.grand-cognac.fr/comprendre-lagglo/emploi-et-carriere>

- ou par mail : **UNIQUEMENT** à [contact@grand-cognac.fr](mailto:contact@grand-cognac.fr)

- par voie postale : à l'attention de Monsieur le Président - Grand Cognac - 6, rue de Valdepeñas - CS 10216 - 16111 Cognac Cedex

