

Année : 2026

Cochez la case correspondant à votre demande

DEMANDE DE SUBVENTION

Cette demande de subvention concerne seulement les projets liés au fonctionnement de l'association.

☐ **Première demande**

Merci de remplir l'intégralité du document

☐ **Renouvellement d'une demande**

Merci de remplir uniquement les éléments surlignés si vous avez procédé à une demande en 2025.

Si vous avez réalisé une demande antérieure à l'année 2025, merci de compléter intégralement le dossier.

LA DEMANDE EST A DEPOSER AVANT LE 30 NOVEMBRE 2025

☐ **Je confirme que cette demande est faite au nom d'une association**

POUR LES DEMANDES DE RENOUVELLEMENT

☐ Je confirme que mes informations sont identiques à celles communiquées en 2025.

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Sigle :

Objet :

N° SIRET :

Date de création publiée au Journal Officiel :

Adresse du siège social (si changement depuis 2025) :

Code postal : Commune :

Tél. : Port. : Fax :

Courriel :

Adhésion à une fédération : ☐ oui ☐ non

Si oui, laquelle :

Représentant légal (nom, prénom, si changement depuis 2025) :

Fonction :

Adresse :

Code postal : Commune :

Tél. : Courriel :

Personne chargée du dossier (nom, prénom) :

Fonction :

Adresse :

Code postal : Commune :

Tél. : Courriel :

L'association dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s) : ☐ oui ☐ non

Type d'agrément	Attribué par	En date du

MOYENS HUMAINS

A remplir seulement en cas d'évolutions depuis 2025.

Adhérents

Nombre total :

Dont habitant le territoire de la communauté d'agglomération de Grand Cognac :

Nombre de bénévoles ou adhérents à l'association :

Salariés de l'association

Nombre total (effectif physique) :

Type de contrat par salarié : CDI, CDD, vacataire, ...	Durée du contrat	Taux d'emploi

Tarifs adhésion/cotisation (joindre le détail des tarifs pratiqués par l'association) :

Libellé	Tarif (€)

SITUATION FINANCIERE

I. État financier en fin de dernier exercice budgétaire clos

Exercice Du :

Au :

TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION		TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	
Prévisions (€)	Réalisées (€)	Prévisions (€)	Réalisées (€)
RESULTAT D'EXPLOITATION			

PASSIF – Montant des fonds propres (€)	
PASSIF – Montant des provisions et fonds dédiés (€)	

BILAN DES ACTIVITES DE FONCTIONNEMENT 2025

Description des actions réalisées, résultats du dernier bilan d'activités.

Joindre le dernier bilan d'activités approuvé en assemblée générale.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[illegible]

Caractéristiques du projet

Description courte du projet (*joindre tout document utile à la compréhension*) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Objectifs, publics visés, zone géographique concernée et impacts sur le territoire de la communauté d'agglomération de Grand Cognac :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Moyens mis en œuvre pour atteindre les objectifs et évaluation des résultats :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Autres remarques

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

COMPTE DE RÉSULTAT N-1

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

Période du

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 ACHATS		70 PRESTATIONS DE SERVICES	
6020 achats stockés		7060 prestations de services	
6050 matériels administratifs		7070 ventes de marchandises	
6051 petits matériels		7083 locations	
6052 matériel et équipement			
6064 frais administratifs		71 PRODUITS STOCKES	
6070 achats de marchandises		7110 produits stockés	
61 SERVICES EXTERIEURS		74 SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
6130 locations		7411 conseil régional	
6150 entretiens et réparations		7412 conseil départemental	
6160 primes assurances		7413 commune	
6180 documentations générales		7414 Grand Cognac	
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS		7415 autres subventions	
6210 personnels extérieurs à l'association			
6220 rémunérations honoraires		75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
6230 publicité, annonces et insertions		7540 collectes, dons	
6241 transports collectifs		7560 cotisations	
6242 hébergements, restauration		7581 recettes	
6251 déplacements		7582 droits d'inscription	
6256 missions, déplacements dirigeants		7583 partenariat	
6257 réceptions		7584 produits divers	
6260 frais postaux, téléphone et internet			
6270 frais de banque		7587 mutation, compensation	
6280 frais divers			
6282 frais de stages			
64 FRAIS DE PERSONNEL		76 PRODUITS FINANCIERS	
6410 salaires		7680 produits financiers	
6450 charges sociales			
65 AUTRES CHARGES EXTERIEURES		77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	
6516 droits d'auteurs (sacem/sacd)		7780 produits exceptionnels	
6540 pertes sur créances irrécouvrables			
6582 frais de mutation, compensation		791 TRANSFERT DE CHARGE	
6586 affiliations			
66 CHARGES FINANCIERES			
6611 intérêts des emprunts et dettes			
6616 intérêts et agios bancaires			
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES			
6712 charges sur opération de gestion			
6718 charges manifestations exception.			
68 DOTATION AUX AMORTISSEMENTS			
6810 dotations aux amortissements			
Total des charges		Total des produits	
Résultat (bénéfice)		Résultat (perte)	
TOTAL GENERAL		TOTAL GENERAL	



BILAN FINANCIER

SAISON N-1

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

ACTIF		PASSIF	
<u>IMMOBILISATIONS</u>		<u>FONDS ASSOCIATIFS</u>	
		Réserve de fonctionnement	
		Fonds de roulement	
		Report à nouveau	
		Résultat de l'exercice	
		(excédent ou déficit)	
<u>TRESORERIE</u>			

BUDGET PRÉVISIONNEL

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

PRODUITS	Montant	CHARGES	Montant
70 PRESTATIONS DE SERVICES		60 ACHATS	
7060 prestations de services		6020 achats stockés	
7070 ventes de marchandises		6050 matériels administratifs	
7083 locations		6051 petits matériels	
		6052 matériels	
71 PRODUITS STOCKES		6064 frais administratifs	
7110 produits stockés		6070 achats de marchandises	
74 SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT		61 SERVICES EXTERIEURS	
7411 conseil régional		6130 locations	
7412 conseil départemental		6150 entretiens et réparations	
7413 commune		6160 primes assurances	
7414 Grand Cognac		6180 documentations générales	
7415 autres subventions		62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS	
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE		6210 personnels extérieurs à l'association	
7540 collectes, dons		6220 rémunérations honoraires	
7560 cotisations		6230 publicités, annonces et insertions	
7581 recettes sur stages		6241 transports collectifs	
7582 droits d'inscription		6242 hébergements, restauration	
7583 partenariat		6251 déplacements	
7584 produits divers			
7587 mutation, compensation		6256 missions, déplacements dirigeants	
		6257 réceptions	
76 PRODUITS FINANCIERS		6260 frais postaux, téléphone et internet	
7680 produits financiers		6270 frais de banque	
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS		6280 frais divers	
7780 produits exceptionnels		6282 frais de stages	
791 TRANSFERT DE CHARGE		64 FRAIS DE PERSONNEL	
		6410 salaires	
		6450 charges sociales	
		65 AUTRES CHARGES EXTERIEURES	
		6516 droits d'auteurs (sacem/sacd...)	
		6540 pertes sur créances irrécouvrables	
		6581 licences	
		6582 frais de mutation, compensation	
		6583 droits d'engagements	
		6586 affiliations	
		66 CHARGES FINANCIERES	
		6611 intérêts des emprunts et dettes	
		6616 intérêts et agios bancaires	
		67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	
		6712 charges sur opération de gestion	
		6718 charges manifestations exception.	
		68 DOTATION AUX AMORTISSEMENTS	
		6810 dotations aux amortissements	
TOTAL GENERAL		TOTAL GENERAL	

Montant de la subvention sollicitée auprès de Grand Cognac Communauté de communes pour l'année 2026 :



PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

- ☐ **Les statuts** (*seulement en cas de changement depuis 2025*) régulièrement déclarés en vigueur à la date de la demande.
- ☐ La liste des personnes chargées de l'administration de l'association régulièrement déclarées (composition du conseil, du bureau...).
- ☐ Un relevé d'identité bancaire portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET.
- ☐ **Le présent dossier dûment signé par le représentant légal** de l'association. Joindre le pouvoir donné au signataire par le représentant légal, si ce dernier n'est pas en mesure de signer.
- ☐ **Le compte-rendu moral et d'activités approuvé** du dernier exercice clos pour le renouvellement d'une demande,
- ☐ **Les comptes approuvés du dernier exercice clos** pour le renouvellement d'une demande ou des 3 derniers exercices clos pour une première demande.
- ☐ **Le rapport du vérificateur ou du commissaire aux comptes si vous en avez désigné un.**

Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.

Le dossier complet est à envoyer au plus tard le 30 NOVEMBRE 2025 :

Par courrier à Madame la vice-présidente en charge de la politique culturelle et de la valorisation du patrimoine, Nicole ROY
Grand Cognac Communauté de communes
6 rue de Valdepeñas CS 10216
16111 COGNAC Cedex
ou **par courriel** à subventions.culture@grand-cognac.fr

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (nom et prénom)....., représentant(e) légal(e) de l'association, déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférant, certifie exactes et sincères les informations du présent dossier et s'engage à dépenser directement la subvention ou demande l'autorisation de reverser tout ou partie du montant aux sections de l'association.

Fait le à

Le Président,

Le Trésorier,

L'association subventionnée par Grand Cognac s'engage à indiquer clairement, dans sa communication, la participation financière et/ou matérielle de l'agglomération à faire figurer le logo « Avec la participation de Grand Cognac » sur ses supports de communication.