

GRAND COGNAC RECRUTE

GRAND COGNAC RECRUTE

CATEGORIE A – TEMPS COMPLET - COMMUNICATION

CHARGE DE COMMUNICATION MEDIAS ET COMMUNICATION INTERNE (H/F)

Référence offre : 2026.05_COMM-mater

Remplacement congé maternité du 4 mai 2026 au 29 janvier 2027

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Rattaché(e) à la directrice de la communication et de l'attractivité, le/la chargé(e) de communication sera intégré(e) à l'équipe du service. Il s'agit d'un remplacement en congé maternité d'une durée de 9 mois.

Le service communication de Grand Cognac met en œuvre et supervise l'ensemble des actions de communication de la collectivité, tant en ce qui concerne la communication interne (à destination des agents) que la communication externe (à destination des publics extérieurs). Son rôle est transverse à tous les services et maintient le contact auprès des sites et structures dont Grand Cognac a la compétence.

Le rôle de la / le Chargé(e) de communication médias est de développer la communication digitale et le déploiement des campagnes promotionnelles via les différents canaux de communication comme les réseaux sociaux, les outils médias print, appuyés par une plan média et un planning structuré. Ce poste inclut la gestion de la communication interne via l'intranet et sa newsletter.

MISSIONS

Communication numérique

- › **Gestion des réseaux sociaux**
 - Réaliser et planifier les publications sur les réseaux de Grand Cognac, en lien avec le site
 - Développer la présence de Grand Cognac et de ses équipements sur les réseaux sociaux
 - Assurer la veille des tendances (suivre les sujets traités sur nos réseaux sociaux et la manière dont ils sont abordés) et du trafic (statistiques, fréquentation, etc) sur les réseaux sociaux
 - Assurer la modération sur les réseaux sociaux de Grand Cognac
 - Assurer l'harmonisation des publications
- › **Gestion des plans media 365**
 - Réflexion stratégique et conception des plannings ainsi que les budgets en accord avec ceux alloués (social ads, presse, affichage, radio, display, cinéma...)
 - Assurer le suivi de la production de contenus
 - Coordonner avec les régies publicitaires et suivre les diffusions

Communication interne

- › **Organiser et assurer le suivi des actions et événements de communication interne**
- › **Rédiger la lettre interne destinée aux agents, en lien avec l'équipe de Direction générale**
- › **Gérer l'intranet**
 - Créer des contenus pour le site intranet de Grand Cognac
 - Identifier des référents dans chaque service
 - Actualiser les informations en collaboration avec les services et les contributeurs
 - Exercer le rôle de conseil éditorial auprès des contributeurs
 - Aider les utilisateurs sur le fonctionnement et la recherche de contenus
 - Contribuer à l'optimisation de l'intranet



PROFIL DEMANDE

- › Connaissances affirmées du langage et de l'usage des outils de communication,
- › Compétences rédactionnelles affirmées,
- › Maîtrise des réseaux sociaux et de l'outil de planification,
- › Expertise des enjeux liés à la communication interne et des outils comme l'intranet et la newsletter,
- › Bon sens de l'organisation et de la gestion des dossiers,
- › Rigueur, autonomie, créativité, professionnalisme, travail en équipe, discrétion, bienveillance, respect de la fonction publique, confidentialité,
- › Une bonne connaissance des collectivités territoriales serait un atout

Master en communication

Une expérience de 5 ans minimum est recommandée

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps complet, contrat pour un remplacement maternité à pourvoir du 4 mai 2026 au 29 janvier 2027 à l'hôtel d'agglomération à Cognac

Organisation hebdomadaire : 39h avec génération de RTT (pour une année pleine : 22 jours de RTT)

Déplacements possibles dans le département

Rémunération mensuelle : 2059€ net

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre candidature et les pièces listées ci-dessous **avant le 10 avril 2026** uniquement à <https://grandcognac.nos-recrutements.fr/> :

- Une lettre de motivation,
- Un CV détaillé,
- La copie de vos diplômes

Pour plus d'informations, contacter Virginie Beauvallet – directrice de la communication et de l'attractivité : virginie.beauvallet@grand-cognac.fr

Toutes nos offres sont ouvertes, à compétences égales, aux personnes en situations de handicap.

A DECOUVRIR :

Grand Cognac communauté d'agglomération de l'ouest de la Charente regroupe 54 communes pour 72 000 habitants.

Outre ses compétences obligatoires (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, biodiversité et déchets...), Grand Cognac intervient fortement dans les domaines du tourisme, du sport, de la culture ou encore de l'enfance-jeunesse. Agglomération particulièrement dynamique, ses compétences se développent en continu afin de répondre aux besoins de la population et des communes membres.

Situé à 2h30 de Paris, 1h20 de Bordeaux, 50mn de la côte atlantique, le territoire de Grand-Cognac permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, proximité du littoral, fleuve Charente...).

Pour en savoir plus sur notre territoire, n'hésitez pas à prendre connaissance de notre site internet : <https://www.grand-cognac.fr>

